

Toruń, dn. 21.02.2024r.

Stowarzyszenie „Tilia”

ul. Przysiecka 13
87-100 Toruń
tel. 512 248 838

**Rozeznanie cenowe nr 03/2024/OWES/Materiały szkoleniowe i edukacyjne
Dotyczy zamówienia na materiały szkoleniowo – edukacyjne na potrzeby
szkoleń organizowanych przez Zamawiającego w ramach projektu „Ośrodek
Wsparcia Ekonomii Społecznej w Toruniu”, nr FEKP.08.22-IZ.00-0004/23**

w ramach

współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach
Priorytetu 8. Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i
włączenia społecznego,
Działania 8.22 Ekonomia społeczna,
Celu szczegółowego 4h wspieranie aktywnego włączenia społecznego w celu
promowania równości szans, niedyskryminacji i aktywnego uczestnictwa oraz
zwiększanie zdolności do zatrudnienia, w szczególności grup w niekorzystnej sytuacji
programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

I. ZAMAWIAJĄCY

Stowarzyszenie „Tilia” (Partner projektu)

ul. Przysiecka 13
87-100 Toruń
KRS 0000028517
NIP 9561696274
REGON 870341405

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie poniżej 50 tyś. PLN netto udzielone jest zgodnie z zasadą
konkurencyjności, nie podlega przepisom Prawo Zamówień Publicznych.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup oraz wydruk materiałów szkoleniowych na
potrzeby szkoleń organizowanych przez Zamawiającego w ramach projektu
„Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Toruniu”, zgodnie ze specyfikacją
wskazaną poniżej:



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

- a. **Papier do flipcharta** A1 (59x84 cm) – 6 bloków po 50 kartek (gładkie lub kratka).
 - b. **Markery** – 6 zestawów składający się z 4 markerów w kolorach : czarny, czerwony, zielony, niebieski.
 - c. **Karteczki memo** samoprzylepne, wymiary: 75 x 75 mm, mix kolorów składający się z 20 bloczków po minimum 100 karteczek każdy.
 - d. **Notatniki szkoleniowe** z logotypami, format A4, klejenie kartek po krótszym boku, 30-50 szt. kartek w jednym notatniku – 160 notesów.
 - e. **Teczki**, format A4, w których zmieszczą się materiały szkoleniowe, z logotypami i informacją o współfinansowaniu i nazwą projektu – 160 sztuk.
 - f. **Wydruki** (format A4, biały papier, druk dwustronny) przekazanych przez Zamawiającego materiałów szkoleniowych. Ilość stron do wydruku będzie określana cyklicznie w zależności od materiałów szkoleniowych przygotowanych przez trenera pod dane szkolenie. Materiały (strony do wydruku) przekazywane będą cyklicznie w trakcie realizacji projektu. W związku z tym Zamawiający nie jest w stanie podać konkretnej ilości stron do wydruku. Maksymalnie przyjmuje się ok. 40 stron na jedną osobę x 240 kompletów tj. 9 600 stron.
2. Przedmiot zamówienia powinien obejmować: przygotowywanie oraz dostarczenie wskazanych materiałów do siedziby OWES w Toruniu (ul. Wola Zamkowa 12a, 87-100 Toruń) lub inny adres wskazany przez zamawiającego na terenie Torunia, zgodnie z poniższym harmonogramem:
- I. Do 25.03.2024r.:
- g. **Papier do flipcharta** A1 (59x84 cm) – 6 bloków po 50 kartek (gładkie lub kratka).
 - h. **Markery** – 6 zestawów składający się z 4 markerów w kolorach : czarny, czerwony, zielony, niebieski.
 - i. **Karteczki memo** samoprzylepne, wymiary: 75 x 75 mm, mix kolorów składający się z 20 bloczków po minimum 100 karteczek każdy.
 - j. **Notatniki szkoleniowe** z logotypami, format A4, klejenie kartek po krótszym boku, 30-50 szt. kartek w jednym notatniku – 160 notesów.
 - k. **Teczki**, format A4, w których zmieszczą się materiały szkoleniowe, z logotypami i informacją o współfinansowaniu i nazwą projektu – 160 sztuk.
- II. Pozostałe materiały (wydruki materiałów do szkoleń) będą dostarczane sukcesywnie na potrzeby realizowanych przez OWES w Toruniu szkoleń, których terminy będą podawane Wykonawcy z minimum 10 dniowym wyprzedzeniem.
3. Nie dopuszcza się możliwości składania **ofert częściowych**.
4. Dopuszcza się możliwość udzielania zamówień uzupełniających, w sytuacji gdy zwiększy się liczba uczestników szkoleń lub materiały ulegną zużyciu.



5. Ofertę należy przedstawić zgodnie z Załącznikiem nr 1 Formularz oferty.
6. Oferent jest zobowiązany do podania cen jednostkowych poszczególnych elementów wskazanych w przedmiocie zamówienia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko tych ofert, których cena jednostkowa nie przekroczy stawki jednostkowej wskazanej we wniosku o dofinansowanie.
8. Zamawiający na życzenie Wykonawcy udostępni wzory niezbędnego oznakowania.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do udziału w rozeznaniu mogą stanąć Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, udokumentowaną realizacją przedmiotowych usług,,
 - b) zobowiązują się do podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.,
 - c) wyrażające gotowość do realizacji zamówienia w terminach, które każdorazowo uzgadniane będą z Zamawiającym,
 - d) nie będące w stosunku pracy z IZ Programy Operacyjnej dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
 - e) nie powiązane z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
 - uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji,
 - pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - f) oświadczające, że łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych i innych podmiotów w ramach wszelkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności w ramach stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego i samozatrudnienia, zaangażowania w ramach prowadzenia własnej działalności gospodarczej nie koliduje z wykonywaniem zadań w ramach projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Toruniu”. Miesięczne zaangażowanie w inne czynności nie może przekroczyć łącznie z przedmiotowym zamówieniem 276 h miesięcznie.
2. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków:
 - a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 3**;
 - b) Wykaz doświadczenia zawodowego w danym obszarze – **Załącznik nr 4** wraz z kopiami dokumentów potwierdzonymi za zgodność.



3. Oświadczenia oraz inne dokumenty składane przez wykonawcę muszą być opatrzone podpisem, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

V. KRYTERIA WYBORU

1. Otwarcie ofert zostanie dokonane w dniu **01.03.2024r.** w siedzibie OWES w Toruniu, ul. Wola Zamkowa 12A, 87-100 Toruń.
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie ceny – 100%. **UWAGA!!!** Oferty zawierające rażąco niską cenę zostaną przez Zamawiającego odrzucone i nie będą podlegały rozpatrzeniu, bez możliwości odwołania.
3. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną przesłane wykonawcom drogą mailową.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana oraz prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia w wypadku nie uzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko **ofertę całościową**.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, powinna zawierać datę sporządzenia oraz czytelny podpis Wykonawcy.
3. W celu wykazania spełniania warunków objętych niniejszym rozeznaniem cenowym, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć:
 - a) ofertę przygotowaną na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do przedmiotowego zapytania ofertowego,
 - b) zaparafowaną umowę **Załącznik nr 2**,
 - c) oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
 - d) wykaz doświadczenia zawodowego w danym obszarze - **Załącznik nr 4** wraz z kopiami dokumentów potwierdzającymi dane zawarte w załączniku
 - e) oświadczenie o braku powiązań – **Załącznik nr 5**
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko tych ofert, których wartość nie przekroczy kwoty możliwej do zakontraktowania określonej we wniosku o dofinansowanie projektu (kwota wartości zamówienia).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru tych Wykonawców, których oferty będą najkorzystniejsze oraz którzy zadeklarują gotowość do realizacji wskazanych zadań



w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym z 10 dniowym wyprzedzeniem.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w terminie do dnia **01.03.2024 roku do godz. 15.00**.
 2. Ofertę można złożyć w wersji papierowej osobiście lub pocztą czy przez kuriera na adres: Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Toruniu, ul. Wola Zamkowa 12A, 87-100 Toruń, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00 oraz mailowo na adres: i.kurto@ekonomia-spoleczna.com.pl.
- Data złożenia oferty jest dzień i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
- a) Oferty złożone po terminie i niekompletne nie będą rozpatrywane.
 - b) Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania uzupełnienia dokumentów bądź ich wyjaśnienia, o ile nie narusza to warunków konkurencji pomiędzy oferentami.
 - c) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
 - d) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści rozeznania cenowego przed upływem terminu na składanie ofert.
 - e) Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści rozeznania cenowego zostanie przekazana Oferentom, którzy złożyli ofertę niezwłocznie w formie pisemnej (e-mail).
 - f) Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści rozeznania cenowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
 - g) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
 - h) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków na każdym etapie postępowania.
 - i) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę Zamawiający rozwiąże umowę bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.
2. W przypadku wyżej określonym Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, pobranego przez Wykonawcę do momentu rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.
3. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

4. Zamawiający przewiduje możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w każdym czasie, w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie przez IP, bez prawa do odszkodowania na rzecz Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy, w związku z przedmiotową ofertą, w uzasadnionych przypadkach (m.in. na skutek zmian we wniosku o dofinansowanie projektu, które będą miały wpływ na realizację przedmiotu zapytania ofertowego).

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Osobami uprawnionymi do udzielania wyjaśnień są:

- **Zbigniew Szczęśniak** – Prezes Zarządu Stowarzyszenia TILIA,
- **Iwona Kurto** - pracownik Stowarzyszenia TILIA.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta,

Załącznik nr 2 – Wzór umowy,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 4 – Doświadczenie,

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o braku powiązań.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego