

Europejskie Centrum Współpracy Młodzieży

87-100 Toruń, ul. Wola Zamkowa 12A

NIP: 9561032605

Tel. 56 652 22 40

owes@ekonomia-spoleczna.com.pl

Toruń, 19.01.2024 r.

ZAPYTANIE CENOWE – ROZEZNANIE RYNKU NR 2/2024/RR/ECWM/OWES

Europejskie Centrum Współpracy Młodzieży (lider) w partnerstwie ze Stowarzyszeniem Tilia w związku z realizacją projektu pn. „**Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Toruniu**” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach priorytet 8. Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego. Działanie 8.22 Ekonomia Społeczna, zaprasza do złożenia oferty cenowej w procedurze rozeznania rynku na wyłonienie trzech ekspertów zewnętrznych świadczących usługi w zakresie oceny merytorycznej wniosków o przyznanie jednorazowych dotacji finansowej na utworzenie i utrzymanie nowego miejsca pracy w przedsiębiorstwie społecznym bądź podmiotach ekonomii społecznej, w związku z przekształceniem w przedsiębiorstwo społeczne.

Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie poniżej 50 tys. PLN netto udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności (rozeznanie rynku) nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Niniejsze zapytanie jest dostępne na stronie internetowej Zamawiającego www.ekonomia-spoleczna.com.pl.

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wybór trzech ekspertów zewnętrznych świadczących usługi w zakresie oceny merytorycznej wniosków o przyznanie jednorazowych dotacji finansowych na utworzenie i utrzymanie nowego miejsca pracy w przedsiębiorstwie społecznym bądź podmiotach ekonomii społecznej, w związku z przekształceniem w przedsiębiorstwo społeczne w ramach projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Toruniu”.

Ekspert zewnętrzny będzie miał za zadanie:

- przeprowadzenie oceny merytorycznej wniosków o przyznanie jednorazowych dotacji finansowych na utworzenie i utrzymanie nowego miejsca pracy w przedsiębiorstwie społecznym bądź podmiotach ekonomii społecznej, w związku z przekształceniem w przedsiębiorstwo społeczne wraz z załącznikami, tj. biznesplanów i harmonogramów rzeczowo-finansowych (zapoznanie się z biznesplanem, ocena biznesplanu, w tym analiza: celowości przedsięwzięcia, wykonalności przedsięwzięcia, operatywności, wielowariantowości, kompletności, niezbędności i racjonalności finansowa, wiedzy i doświadczenia zgodnie z kartą oceny merytorycznej wraz z uzasadnieniem, przygotowanie opisu podsumowania oceny) oraz ewentualne ponowne rozpatrzenie wniosków, zgodnie z procedurą odwoławczą opisaną w Regulaminie świadczenia usług wsparcia Ekonomii Społecznej
- uczestniczenie w pracach Komisji Oceny Wniosków,
- sporządzenie listy wniosków uszeregowanych w kolejności od największej liczby uzyskanych punktów,
- wyłonienie wniosków rekomendowanych do otrzymania wsparcia finansowego i przedstawienie Zamawiającemu protokołu z posiedzenia Komisji.

Każdy wniosek podlegać będzie ocenie merytorycznej i finansowej dokonywanej przez dwóch losowo wybranych członków KOW/B. Maksymalna liczba wniosków do oceny przypadająca na 1 eksperta zewnętrznego wynosi: 35. Utworzonych zostanie łącznie 76 miejsc pracy w nowoutworzonych/istniejących przedsiębiorstwach społecznych tworzonych przez osoby prawne oraz osoby fizyczne poprzez wsparcie finansowe w formie dotacji. Wykonawca podaje cenę brutto za ocenę 1 sztuki wniosku i biznesplanu na utworzenie miejsc pracy w nowotworzonych/istniejących przedsiębiorstwach społecznych.

Warunki wykonania usługi:

- a. Wykonawca pokrywa koszty związanych z dojazdem do miejsca świadczenia usługi.
- b. Wynagrodzenie obejmuje wyłącznie część merytoryczną.
- c. Wykonawca po wykonaniu usługi zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty związane z realizowanym projektem w tym dokumenty potwierdzające wykonanie usługi,
- d. Wykonawca zobowiązany jest do terminowej realizacji powierzonych zadań oraz informowania kierownika projektu o występujących problemach i trudnościach w realizacji zadań.
- e. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia miesięcznej ewidencji godzin i zadań wykonywanych na rzecz projektu oraz złożenia oświadczenia o nieprzepracowaniu 276 godzin w danym miesiącu w okresie świadczenia usługi i przekazywanie dokumentacji Zamawiającemu.
- f. Kompletna dokumentacja przekazana kierownikowi projektu stanowi podstawę do wypłacenia wynagrodzenia. Wynagrodzenie będzie płatne po uzyskaniu rachunku i wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów. W przypadku braku środków na koncie projektu wynikających z opóźnień w płatnościach ze strony IZ Programy Operacyjnej dla Kujaw i Pomorza WK-P, Zamawiający może wypłacić wynagrodzenie w terminie późniejszym.

Dodatkowe obowiązki Oferenta:

- terminowa realizacja powierzonych zadań,
- informowanie Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej o problemach w realizacji zadań,
- przestrzeganie Regulaminu świadczenia usług wsparcia Ekonomii Społecznej oraz Kodeksu etycznego OWES,
- dokumentowanie swojej pracy zgodnie z dokumentacją dostarczoną przez Zamawiającego w tym z regulaminem pracy komisji,
- prowadzenie miesięcznej karty czasu pracy w projekcie i poza nim (protokół).

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia wykonawcy wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności zamówień publicznych uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonej w umowie zawartej z wykonawcą, o ile te zamówienia publiczne są zgodne z przedmiotem zamówienia publicznego podstawowego.

Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

79411100-9 Usługi doradcze w zakresie rozwoju działalności gospodarczej

Termin i miejsce wykonania zamówienia:

Zadanie będzie realizowane na terenie subregionu 2, województwo kujawsko-pomorskie, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Oferenci wyłonieni w ramach zapytania cenowego będą wykonywali usługę zgodnie z ustalonym z Zamawiającym harmonogramem prac.

Termin realizacji zamówienia: dokładny termin zostanie ustalony z Zamawiającym ale świadczenie usług rozpocznie się nie wcześniej niż od stycznia 2024 r. i zakończy nie później niż 31 grudnia 2026 r.

Opis warunków udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki lub dysponują osobami spełniającymi następujące warunki (osoby wskazane do wykonania zamówienia osobiście, wymienione w wykazie zrealizowanych usług):

- a. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie oceny wniosków i biznesplanów na zakładanie przedsiębiorstw społecznych/spółdzielni socjalnych i/lub indywidualnej działalności gospodarczej (ocena na podstawie Załącznika nr 2 i nr 3),
- b. Posiadają wykształcenie wyższe, preferowane ekonomiczne oraz prawne (ocena na podstawie kserokopii dyplomu),
- c. Posiadają udokumentowany dorobek zawodowy adekwatny do tematyki świadczonej usługi,
- d. Posiadają znajomość specyfiki prowadzenia przedsiębiorstw społecznych,
- e. Posiadają biegłą znajomość przepisów dotyczących działalności PS i PES,
- f. Biegłe posługują się pojęciami związanymi z ekonomią społeczną,
- g. Posiadają udokumentowane doświadczenie w zakresie prowadzenia bądź wsparcia PES/PS i/lub analizy przedsięwzięć ekonomicznych, minimum od 3 lat,
- h. Są dyspozycyjni – możliwość stawienia się w siedzibie Zamawiającego w określonym czasie i miejscu,
- i. Posiadają wysokie umiejętności interpersonalne oraz pracy pod presją czasu i stresu,
- j. Dobra organizacja w samodzielnych zadaniach,
- k. Wnikliwość i staranność w ocenie przedsięwzięcia.

Informacje na temat wykluczenia

1. Zamawiający nie może udzielać zamówienia osobom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo (ocena na podstawie Załącznika nr 5). Przez powiązania kapitałowo lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu / co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Zamawiający może wykluczyć z postępowania podmiot, który wcześniej wykonał zamówienie z nienależytą starannością, w szczególności nieterminowo lub nierzetelnie.
3. Oferent nie złożył kompletnej lub poprawnie wypełnionej oferty i/lub złożył po upływie terminu składania ofert.
4. Osoby pozostające w stosunku pracy z Zamawiającym w projekcie „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Toruniu” nie mogą złożyć oferty.

Z udziału w postępowaniu wykluczeni są wykonawcy niespełniający warunków udziału w postępowaniu.

Kryterium wyboru:

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryterium/kryteria:

- a. Cena za 1 sztukę ocenionego wniosku i biznesplanu w zł brutto – 70% (70 pkt.)
- b. Doświadczenie – 30% (30 pkt)

Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone powyżej kryteria.

Ad. 1. Maksymalną ilość punktów w ramach kryterium „cena” (cena brutto) otrzyma najtańsza oferta według wzoru:

C minimalna

Cena = ————— x 70 pkt.

C oferty badanej

Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio niższą ilość punktów.

Ad. 2 W ramach kryterium „doświadczenie” Zamawiający będzie przyznawał punkty od 0 do 30 (30%) za liczbę ocenionych wniosków i biznesplanów na zakładanie przedsiębiorstw społecznych/spółdzielni socjalnych i/lub indywidualnej działalności gospodarczej w okresie ostatnich 3 lat, w zakresie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia i z przedmiotem złożonej oferty. Punkty liczone będą zgodnie z danymi przedstawionymi w załączniku nr 2 według następującej punktacji:

- 0 pkt – w przypadku udokumentowania min. 9 ocenionych wniosków i biznesplanów,
- 10 pkt – w przypadku udokumentowania 10 -20 ocenionych wniosków i biznesplanów,
- 20 pkt – w przypadku udokumentowania 21-30 ocenionych wniosków i biznesplanów,
- 30 pkt – w przypadku udokumentowania powyżej 31 ocenionych wniosków i biznesplanów.

Wymagane jest dostarczenie kopii dokumentów potwierdzających przeprowadzenie oceny wniosków i biznesplanów wymienionych w Załączniku nr 2 (kopii referencji lub umów, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

Wykazane doświadczenie niepoparte referencjami, należycie nieudokumentowane, nie będą podlegały ocenie. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone wyżej kryteria.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty wykonawcy, jeżeli zaproponowana cena jest rażąco niska w rozumieniu art. 90 ust. 1 ustawy P.Z.P., w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Odrzucenie oferty będzie możliwe po przedstawieniu wyjaśnień przez wykonawcę.

Opis sposobu przygotowania ofert:

W odpowiedzi na zamówienie:

1. Ofertę składa się w formie pisemnej wypełniając „Formularz Oferty Wykonawcy” stanowiący Załącznik nr 1.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - a. wykaz-opis doświadczenia w zakresie przedmiotu zamówienia w ciągu ostatnich 3 lat stanowiący Załącznik nr 2,
 - b. życiorys zawodowy z opisem doświadczenia stanowiący Załącznik nr 3,
 - c. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiący Załącznik nr 4,
 - d. oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym stanowiący Załącznik nr 5,

- e. kopie dokumentów poświadczających posiadane wykształcenie i doświadczenie, potwierdzone za zgodność z oryginałem oraz ewentualnie rekomendacje i referencje.
3. Oferta powinna być czytelna i złożona w języku polskim.
4. Wszelkie zmiany w tekście oferty (przekreślenia, poprawki dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
5. Oferta Wykonawcy oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę.
6. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być opakowane tak, jak oferta, a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazami odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
7. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert
8. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

Forma i miejsce złożenia oferty:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (Europejskie Centrum Współpracy Młodzieży, ul. Wola Zamkowa 12A, Toruń 87-100) do dnia **26 stycznia 2024 r.**, osobiście w godzinach pracy biura tj. 8:00 – 16:00, lub przesyłać pocztą tradycyjną lub kurierem na powyższy adres w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na Zapytanie Ofertowe nr 2/2024/RR/ECWM/OWES” Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznakowania koperty lub braku któregośkolwiek z wymaganych dokumentów/informacji oraz za przesłanie/złożenie oferty w innym miejscu, niż wskazane w niniejszym zapytaniu cenowym.

Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami i udzielania wyjaśnień jest:

Paulina Majas – Dyrektor Zarządu Europejskiego Centrum Współpracy Młodzieży w Toruniu.

Tel. 56 652 22 40, mail: p.majas@ekonomia-spoeczna.com.pl

Cezary Bryś – Specjalista ds. Zamówień Publicznych Centrum Współpracy Młodzieży w Toruniu

Tel. 721 123 926, mail: c.brys@ekonomia-spoeczna.com.pl

Załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz oferty Wykonawcy.

Załącznik nr 2: Wykaz – opis doświadczenia.

Załącznik nr 3. Życiorys zawodowy trenera zawierający doświadczenia zgodne z opisem przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 4: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 5: Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.

Załącznik nr 6: Oświadczenie o ochronie danych osobowych