

Toruń, dn. 30.01.2024r.

Stowarzyszenie „Tilia”

ul. Przysiecka 13
87-100 Toruń
tel.512 248 838

Rozeznanie cenowe nr 01/2024/OWES/Szkolenie inkubacyjne dotyczy zamówienia na prowadzenie szkoleń w ramach projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Toruniu”, nr FEKP.08.22-IZ.00- 0004/23

w ramach

współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu 8. Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego,
Działania 8.22 Ekonomia społeczna,
Celu szczegółowego 4h wspieranie aktywnego włączenia społecznego w celu promowania równości szans, niedyskryminacji i aktywnego uczestnictwa oraz zwiększanie zdolności do zatrudnienia, w szczególności grup w niekorzystnej sytuacji programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

I. ZAMAWIAJĄCY

Stowarzyszenie „Tilia” (Partner projektu)

ul. Przysiecka 13
87-100 Toruń
KRS 0000028517
Nr NIP 9561696274
Nr REGON 870341405

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie poniżej 50 tyś. PLN netto udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, nie podlega przepisom Prawo Zamówień Publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem jest poprowadzenie szkoleń zamkniętych z zakresu zakładania i prowadzenia przedsiębiorstw społecznych w projekcie „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Toruniu” realizowanej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Szczegółowa deskrypcja kodem CPV – 80500000-9 usługi szkoleniowe.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Szkolenia skierowane będą do osób fizycznych i osób prawnych chcących założyć przedsiębiorstwo społeczne zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

- 2.2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń na obszarze wsparcia OWES w Toruniu (obszar, w skład którego wchodzi następujące powiaty: aleksandrowski, chełmiński, lipnowski, toruński i Miasto Toruń). Planuje się przeprowadzenie 6 cykli szkoleniowych do końca 2026r.
- 2.3. Dokładny czas, miejsce i harmonogram poszczególnych szkoleń zostanie podany Zleceniobiorcy z minimum 30-dniowym wyprzedzeniem.
- 2.4. Jeden cykl szkoleniowy składa się z **3 dni szkoleniowych**. Jeden dzień szkoleniowy to 6 godzin zegarowych.
- 2.5. Czas szkolenia: **6 godzin zegarowych**, wynagrodzenie dla trenera obejmuje wyłącznie część merytoryczną szkolenia tj. 6h zegarowych.
- 2.6. Łącznie przewiduje się przeprowadzenie 18 dni szkoleniowych tj. 126 godzin zegarowych, w tym 108 godzin merytorycznych i 18 godzin na przerwy.
- 2.7. Średnia liczba uczestników jednego szkolenia: 8 osób.
- 2.8. Plan dnia szkoleniowego:

8:30 – 11:30	Część merytoryczna
11:30 – 12:00	Przerwa kawowa
12:00 -15:00	Cześć merytoryczna
15:00 – 15:30	Przerwa obiadowa

2.9. Tematyka szkolenia:

Szkolenia mają służyć podniesieniu wiedzy i umiejętności potrzebnych do założenia i/lub prowadzenia PS. Tematyka szkoleń musi być zgodna ze standardami Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej a zakres merytoryczny dostosowany do typu PES/PS.

Jeden cykl szkoleniowy będzie się składał z **3 bloków tematycznych**. Każdy z bloków będzie realizowany w ciągu 1 dnia szkoleniowego.

a) Dzień 1:

- powołanie PES i PS z uwzględnieniem poszczególnych form prawnych i typów,
- uzyskiwanie statusu PS,
- tworzenie i wdrażanie lokalnych strategii.

b) Dzień 2:

- prowadzenie działalności gospodarczej i statutowej w obszarze ekonomii społecznej,
- działania reintegracyjne PES oraz świadczenie usług społecznych przez PES
- Indywidualne Plany Reintegracyjne,

c) Dzień 3:

- tworzenie biznesplanów oraz marketing (w tym badanie rynku, tworzenie strategii cenowej, pozyskiwanie klientów, etc.)
- planowanie strategiczne, zarządzanie organizacją.



2.10. Materiały szkoleniowe:

- a) W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do opracowania materiałów szkoleniowych do każdego z bloków tematycznych w wersji elektronicznej, w tym prezentacji zawierającej min. 10 slajdów zgodnej z tematyką szkoleń oraz materiałów do druku dla uczestników.
- b) Zleceniodawca, na życzenie Wykonawcy, może udostępnić wzory niezbędnego oznakowania.
- c) Wykonawca zastrzega konieczność dostarczenia materiałów szkoleniowych do akceptacji przez Zleceniodawcę na min. 14 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia.
- d) W przypadku zgłoszenia uwag do opracowanych materiałów szkoleniowych Wykonawca jest zobligowany do naniesienia uwag i dokonania niezbędnych korekt w terminie 5 dni kalendarzowych.
- e) W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia ankiety ewaluacyjnej i opracowania jej wyników, które niezwłocznie po zakończonym szkoleniu przekaże Zamawiającemu. Niezbędne materiały dotyczące ankiety ewaluacyjnej zostaną dostarczone Wykonawcy przed rozpoczęciem szkolenia.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania **ofert częściowych (tj. na poszczególne bloki tematyczne)**.

4. Zamawiający zapewnia pomieszczenie do przeprowadzenia szkoleń wraz z niezbędnym wyposażeniem.
5. Cena oferty winna być podawana jako cena jednostkowa brutto zawierająca całkowity koszt usługi/zlecenia tj. rozumiana jest jako całkowity koszt Wykonawcy (np. VAT, p.d.o.f., ubezpieczenia społeczne) oraz koszty po stronie Zamawiającego (m.in. ubezpieczenia społeczne), wyrażona w polskich złotych do dwóch miejsc po przecinku.
6. Całkowita cena oferty brutto jest ostateczna i nie będzie podlegała żadnym zmianom w okresie obowiązywania umowy.
7. Oferta Wykonawcy powinna zawierać oprócz ceny łącznej, wyszczególnioną cenę za przeprowadzenie 1 godziny zegarowej szkolenia.
8. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w oparciu o umowę zlecenie (w przypadku Wykonawców spełniających definicję Personelu projektu) lub umowę świadczenia usługi szkoleniowej (w przypadku Wykonawców nie spełniających definicji Personelu projektu).
Wypłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu usługi na zakończenie danego cyklu szkoleniowego i dostarczeniu wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, w terminie do 60 dni od daty otrzymania rachunku i protokołu zdawczo-odbiorczego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do późniejszej wypłaty wynagrodzenia pod warunkiem braku środków na koncie projektu wynikających z opóźnień w płatnościach ze strony IZ programu Operacyjne Fundusze dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

1. Przedmiotem zamówienia będzie 6 cykli szkoleniowych, które będą zrealizowane do końca 2026 r., na obszarze powiatów: aleksandrowskim, chełmińskim, lipnowskim, toruńskim, m. Toruń (w zależności od zapotrzebowania).
2. Rozpoczęcie 1 cyklu szkoleniowego planuje się w I kwartale 2024 roku.
3. Dokładny termin i miejsce szkolenia zostanie podane Zleceniobiorcy z minimum 30-dniowym wyprzedzeniem. Zleceniobiorca zastrzega obowiązek potwierdzenia możliwości realizacji szkolenia w zaproponowanym terminie i miejscu w ciągu 24 godzin.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego zamówienia w uzasadnionych przypadkach (np. zmiany we wniosku o dofinansowanie wpływające na realizację przedmiotu zapytania ofertowego).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do udziału w rozeznaniu mogą przystąpić osoby fizyczne (samodzielnie i osobiście realizujące przedmiot zamówienia) oraz podmioty zatrudniające trenerów – wskazując konkretne osoby do przeprowadzenia danego dnia szkoleniowego, spełniające następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - a) posiadające doświadczenie w zakresie realizacji co najmniej 300 godzin szkoleń w danym obszarze tematycznym lub 3 letnie doświadczenie zawodowe w danym obszarze tematycznym,
 - b) posiadające wykształcenie wyższe,
 - c) potrafiące rozpoznać potrzeby szkoleniowe, w oparciu o nie przygotować szkolenie, czyli określić jego cele, oczekiwane efekty uczenia się, plan szkolenia oraz metody i materiały szkoleniowe oraz przeprowadzić ocenę efektów szkolenia,
 - d) dysponujące wystarczającą wiedzą merytoryczną i umiejętnościami praktycznymi z zakresu objętego szkoleniem oraz wiedzą i umiejętnościami trenerskimi niezbędnymi do realizacji programu szkoleniowego,
 - e) potrafiące przygotować proces szkoleniowy, który będzie uwzględniał rozwój grupy i jej potrzeby edukacyjne,
 - f) potrafiące zaprojektować proces szkoleniowy ukierunkowany na wykorzystanie zdobytych kompetencji w praktyce,
 - g) potrafiące rozwiązywać sytuacje trudne podczas szkolenia w sposób konstruktywny dla procesu uczenia,
 - h) posiadające umiejętności przeprowadzenia szkoleń metodami aktywnymi,
 - i) posiadające niezbędne umiejętności techniczne związane z prowadzeniem szkolenia i wykorzystania odpowiednich środków dydaktycznych,
 - j) potrafiące doprowadzić do tego, aby uczestnicy dostrzegli związki między doświadczeniem zdobywanym podczas szkolenia a praktyką,
 - k) wyrażające gotowość do realizacji szkoleń w terminach, które każdorazowo uzgadniane będą z Zamawiającym,
 - l) nie będące w stosunku pracy z IZ Programy Operacyjnej dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
 - m) nie powiązane z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu



Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji,
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

n) oświadczające, że łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych i innych podmiotów w ramach wszelkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności w ramach stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego i samozatrudnienia, zaangażowania w ramach prowadzenia własnej działalności gospodarczej nie koliduje z wykonywaniem zadań w ramach projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Toruniu”. Miesięczne zaangażowanie w inne czynności nie może przekroczyć łącznie z przedmiotowym zamówieniem 276 h miesięcznie.

2. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków:

- a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (trenera) – **Załącznik nr 3**;
 - b) Curriculum Vitae z wyszczególnieniem posiadanego doświadczenia (trenera) – **Załącznik nr 5**;
 - c) Wykaz zrealizowanych szkoleń i doświadczenia zawodowego trenera w danym obszarze tematycznym – **Załącznik nr 4** wraz z kopiami dokumentów potwierdzonymi za zgodność.
3. Oświadczenia, CV oraz inne dokumenty składane przez wykonawcę muszą być opatrzone podpisem trenera, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć całościową lub częściową ofertę (**na 1 lub kilka bloków tematycznych**).
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, powinna zawierać datę sporządzenia oraz czytelny podpis Wykonawcy.
3. W celu wykazania spełniania warunków objętych niniejszym rozeznaniem cenowym, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć:
 - a) ofertę przygotowaną na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do przedmiotowego zapytania ofertowego,
 - b) zaparafowaną umowę **Załącznik nr 2**,
 - c) oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, braku powiązań z Zamawiającym, zaangażowaniu zawodowym trenera,



- d) wykaz zrealizowanych szkoleń i doświadczenia zawodowego trenera w danym obszarze tematycznym - **Załącznik nr 4** wraz z kopiami dokumentów potwierdzającymi dane zawarte w załączniku
 - e) CV – **Załącznik nr 5**
 - f) konspekt szkolenia/szkoleń – **Załącznik nr 6**
 - g) oświadczenie o braku powiązań – **Załącznik nr 7**
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko tych ofert, których wartość nie przekroczy kwoty możliwej do zakontraktowania określonej we wniosku o dofinansowanie projektu (kwota wartości zamówienia).
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru tych Wykonawców, których oferty będą najkorzystniejsze oraz którzy zadeklarują gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym z 30 dniowym wyprzedzeniem.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w terminie do dnia **09.02.2024 roku** do godz. 15.00.
 2. Ofertę można złożyć w wersji papierowej osobiście lub pocztą czy przez kuriera na adres: Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Toruniu, ul. Woła Zamkowa 12A, 87-100 Toruń, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00.
Datą złożenia oferty jest dzień i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
- a) Oferty złożone po terminie i niekompletne nie będą rozpatrywane.
 - b) Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania uzupełnienia dokumentów bądź ich wyjaśnienia, o ile nie narusza to warunków konkurencji pomiędzy oferentami.
 - c) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
 - d) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści rozeznania cenowego przed upływem terminu na składanie ofert.
 - e) Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści rozeznania cenowego zostanie przekazana Oferentom, którzy złożyli ofertę niezwłocznie w formie pisemnej (e-mail).
 - f) Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści rozeznania cenowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
 - g) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
 - h) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków na każdym etapie postępowania.
 - i) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

IX. KRYTERIUM WYBORU



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

1. Otwarcie ofert zostanie dokonane w dniu **09.02.2024r.** w siedzibie OWES w Toruniu, ul. Wola Zamkowa 12A, 87-100 Toruń.
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie ceny – 100%.
UWAGA!!! Oferty zawierające rażąco niską cenę zostaną przez Zamawiającego odrzucone i nie będą podlegały rozpatrzeniu, bez możliwości odwołania.
3. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną przesłane wykonawcą drogą mailową.
4. Oferty złożone na cały przedmiot zamówienia lub wybrane na bloki tematyczne będą podlegały ocenie w odniesieniu do danego bloku tematycznego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana oraz prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia w wypadku nie uzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji.

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę Zamawiający rozwiąże umowę bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.
2. W przypadku wyżej określonym Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, pobranego przez Wykonawcę do momentu rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.
3. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający przewiduje możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w każdym czasie, w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie przez IP, bez prawa do odszkodowania na rzecz Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy, w związku z przedmiotową ofertą, w uzasadnionych przypadkach (m.in. na skutek zmian we wniosku o dofinansowanie projektu, które będą miały wpływ na realizację przedmiotu zapytania ofertowego).

XI. DODATKOWE INFORMACJE

1. Osobami uprawnionymi do udzielania wyjaśnień są:
 - **Zbigniew Szcześniak** – Prezes Zarządu Stowarzyszenia TILIA,
 - **Iwona Kurto** - pracownik Stowarzyszenia TILIA.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta,

Załącznik nr 2 – Wzór umowy,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 4 – Doświadczenie,

Załącznik nr 5 – CV,

Załącznik nr 6 – Konspekt,

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o braku powiązań.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego