*Załącznik nr 24 do Regulaminu przyznawania środków finansowych*

WNIOSEK O PRZYZNANIE PRZEDŁUŻONEGO WSPARCIA POMOSTOWEGO

**w ramach Projektu**

**„OŚRODEK WSPARCIA EKONOMII SPOŁECZNEJ W TORUNIU”**

**w ramach**

**Regionalnego Programu Operacyjnego**

**Województwa Kujawsko-Pomorskiego**

**na lata 2014 – 2020**

**Oś Priorytetowa 9**

**Solidarne społeczeństwo**

**Działanie 9.4**

**Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej**

**Poddziałanie 9.4.1**

**Rozwój podmiotów sektora ekonomii społecznej**

**projekt: „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Toruniu”**

Nr Wniosku **…………………………....**

**Data i miejsce zło**ż**enia wniosku: ………………….……………………………………..**

**Dane Beneficjenta Pomocy:**

*Nazwa, adres, nr telefonu*

**…………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………**

…………………………………….……………

*Podpis i pieczęć Beneficjenta*

Zgodnie z *Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis* oraz *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020* (Dz. U. poz. 1073 z dnia 30 lipca 2015 r.) wnoszę o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego

na łączną kwotę w wysokości .................... zł (słownie: .........................................................), w formie comiesięcznej pomocy w wysokości[[1]](#footnote-1) .................... zł (słownie: ....................złotych) wypłacanej w okresie od dnia................................... do dnia..............................

Okres określony powyżej, nie przekracza łącznie okresu do 12 miesięcy od dnia podpisania *Umowy o przyznanie wsparcia pomostowego*, liczonego łącznie z okresem udzielenia pomocy w formie podstawowego wsparcia pomostowego, przyznanej na postawie Umowy Nr ….............................. z dnia …………………..….

UZASADNIENIE potrzeby otrzymania przedłużonego wsparcia pomostowego[[2]](#footnote-2):

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

w tym:

* stopień realizacji planowanych działań (przychody, koszty, odstępstwa od realizacji planowanego przedsięwzięcia)[[3]](#footnote-3):  
  ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................
* problemy z płynnością finansową wynikają z[[4]](#footnote-4): ........................................................................................................................................................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………...................................................

* odzyskanie płynności finansowej będzie zależało od[[5]](#footnote-5):  
  ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................
* rodzaj i wysokość wydatków wraz z uzasadnieniem konieczności ich poniesienia oraz metodologią ich oszacowania:

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Do niniejszego Wniosku załącza się następujące dokumenty:

1. kopia/wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru,
2. pełnomocnictwo Przedstawiciela przedsiębiorstwa społecznego[[6]](#footnote-6),
3. kopia zaświadczenia o pomocy *de minimis* otrzymanej w okresie obejmującym bieżący rok podatkowy oraz dwa poprzedzające go lata podatkowe wraz z ich tabelarycznym zestawieniem,
4. oświadczenie/kopia dokumentu potwierdzającego poniesienie wydatków na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz niezaleganie z uiszczaniem podatków[[7]](#footnote-7).

…………………………………………………...

Data i podpis Wnioskodawcy

1. Miesięczna wysokość niezbędna do sfinansowania podstawowych kosztów funkcjonowania przedsiębiorstwa społecznego w początkowym okresie działania, jednak nie większa niż zwielokrotniona o liczbę utworzonych miejsc pracy kwota minimalnego wynagrodzenia w rozumieniu przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. [↑](#footnote-ref-1)
2. Przedłużone wsparcie pomostowe (obejmujące finansowe wsparcie pomostowe) może być przyznane uczestnikowi projektu wyłącznie w wyjątkowej sytuacji, związanej z utrzymującymi się problemami dotyczącymi braku płynności finansowej. [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy podać szczegółowe informacje na temat przychodów oraz kosztów działalności, zysków bądź strat oraz odstępstw od założeń realizacji planowanego przedsięwzięcia. [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy wskazać szczegółowe informacje na temat przyczyn problemów z płynnością finansową. [↑](#footnote-ref-4)
5. Należy wskazać szczegółowe informacje dotyczące podejmowanych środków zaradczych oraz przeznaczenia przedłużonego wsparcia pomostowego. [↑](#footnote-ref-5)
6. Jeśli dotyczy. [↑](#footnote-ref-6)
7. Zaświadczenie z ZUS lub KRUS i US wydane nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem złożenia Wniosku. [↑](#footnote-ref-7)